



СОГЛАСОВАНО

Руководитель учебного центра  
ООО «Экологические Технологии»

*Каши* И.А. Кашина  
9 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ООО «Экологические Технологии»

*Е.А. Шандригось*  
Приказ № 488-02-06-2026  
от 9 февраля 2026 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ООО «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ»  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

8

ЛНА-25-02-01-2026

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила приема обучающихся в учебный центр ООО «Экологические Технологии» (далее – Учебный центр) на обучение по программам дополнительного профессионального образования регламентируют порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, поступающим для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266;

Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",

Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»,

Уставом ООО «Экологические Технологии» и локальными нормативными актами Учебного центра.

2. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Учебном центре принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3. Прием на обучение слушателей в Учебный центр осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и Договором об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Учебным центром в

зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

## 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

3 Прием документов для обучения и регистрация слушателей по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего календарного года по мере комплектования учебных групп.

4 Прием на обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется на основании заполненного бланка заявки по форме согласно Приложению 2 Инструкции по делопроизводству в Учебном центре.

5 Заявка на обучение заполняется физическим или юридическим лицом, желающим обучаться и направляется на электронную почту Учебного центра, либо оформляется на официальном сайте Учебного центра.

6 В заявке указывается форма обучения, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7 К заявке прилагаются копия диплома о среднем профессиональном образовании, высшем образовании или справка о получении среднего профессионального или высшего образования, копия свидетельства о браке/справка из ЗАГСа (если менялась фамилия), фотография 3\*4 (1 шт.), для обучающихся по программам профессиональной переподготовки и согласие на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению 3 Инструкции по делопроизводству в Учебном центре.

8 На основании заявки и предоставленных документов заключается Договор на оказание платных образовательных услуг (далее - Договор).

9 На основании предоставленных документов и в соответствии с условиями заключённого Договора издаётся приказ о зачислении слушателя в группу для обучения по программе дополнительного профессионального образования, который подписывается руководителем Учебного центра.

10 Приём на обучение в Учебный центр иностранных граждан проводится на основании документов, указанных в п.7 настоящих Правил при условии легализации документа о профильном образовании, выданного на территории иностранного государства.

11 При подаче заявки поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре:

- свидетельством о государственной регистрации;
- уставом ООО «Экологические Технологии»;
- сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);
- с образовательными программами;
- правами и обязанностями обучающихся;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся в Учебном центре ООО «Экологические Технологии»
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- формами бланков документов о квалификации, выдаваемых по окончании обучения.

12 Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.11 настоящих Правил фиксируется в бланке согласия на обработку персональных и заверяется личной подписью поступающего.

13 На каждого поступающего по программам дополнительного профессионального образования или группу оформляется личное дело, которое ведется в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Учебном центре.

14 Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **3 ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

15 Зачисление на обучение в Учебный центр проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

16 Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

17 До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

18 Зачисление на обучение лиц производится приказом руководителя Учебного центра.

### **4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

19 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Учебный центр по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами руководителя Учебного центра.